

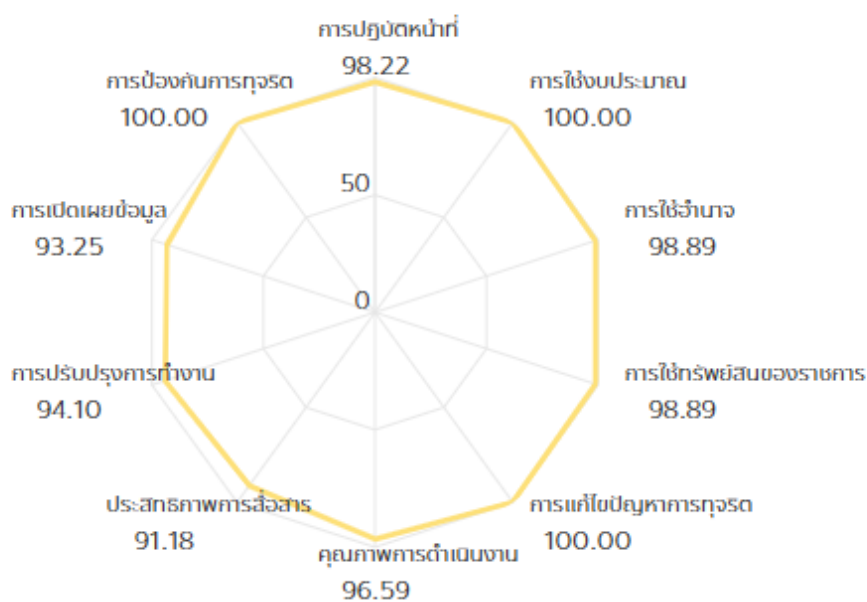
การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลยะตะ อำเภอรามัน
จังหวัดยะลา



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลยะตะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลยะตะ คะแนนที่ได้ 96.60 คะแนน
ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้



แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	98.22
	2	การใช้งบประมาณ	100.00
	3	การใช้อำนาจ	98.89
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.89
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.59
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.18
	8	การปรับปรุงการทำงาน	94.10
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	93.25
	10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
IIT	ข้อ i1	98.00	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็นส่วนส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้สะดวก
	ข้อ i2	100.00	
	ข้อ i3	96.67	

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
IIT	ข้อ i4	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ i5	100.00	
	ข้อ i6	100.00	

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
IIT	ข้อ i7	100.00	ปรับปรุงในด้านการบริหารงานบุคคลโดยให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญและรายงานให้ผู้บริหารทราบ
	ข้อ i8	100.00	
	ข้อ i9	96.67	

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
IIT	ข้อ i10	96.67	ปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการขอยืมขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ดีขึ้น ให้ผู้บริหารออกเป็นคำสั่งให้ทุกส่วนงานปฏิบัติตาม
	ข้อ i11	100.00	
	ข้อ i12	100.00	

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
IIT	ข้อ i13	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ i14	100.00	
	ข้อ i15	100.00	

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
EIT	ข้อ e1	99.02	ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้นผู้บริหารออกเป็นคำสั่งให้ทุกส่วนงานช่วยกันปฏิบัติงาน
	ข้อ e2	99.51	
	ข้อ e3	100	

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
EIT	ข้อ e4	98.54	ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น เพิ่มช่องทางและความถี่การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความสนใจเข้ามามีส่วนร่วม
	ข้อ e5	98.54	
	ข้อ e6	99.02	

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
EIT	ข้อ e7	98.05	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็นสัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้สะดวก
	ข้อ e8	98.54	
	ข้อ e9	99.02	

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
	ข้อ ๐1	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ ๐2	100.00	
	ข้อ ๐3	100.00	
	ข้อ ๐4	100.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			
	ข้อ ๐5	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ ๐6	100.00	
	ข้อ ๐7	100.00	
	ข้อ ๐8	100.00	
	ข้อ ๐9	100.00	
	ข้อ 10	100.00	
	ข้อ 11	100.00	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง			
	ข้อ ๐12	50.00	ปรับปรุงเนื้อหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ OIT ปัจจุบัน
	ข้อ ๐13	100.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
	ข้อ ๐14	100.00	ปรับปรุงเนื้อหานโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ OIT ปัจจุบัน
	ข้อ ๐15	100.00	
	ข้อ ๐16	50.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
	ข้อ ๐17	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ ๐18	100.00	
	ข้อ ๐19	100.00	
	ข้อ ๐20	100.00	

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	แสดงผลการวิเคราะห์ (ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน			
	ข้อ ๐21	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ ๐22	100.00	
	ข้อ ๐23	100.00	
	ข้อ ๐24	100.00	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
	ข้อ ๐25	100.00	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	ข้อ ๐26	100.00	
	ข้อ ๐27	100.00	
	ข้อ ๐28	100.00	

ส่วนที่ 2 การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียด

มาตรการหรือ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนิน งาน	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1. มาตรการปรับปรุงโครงสร้างการทำงานและกระจายงานเพื่อความ สะดวกในการปฏิบัติราชการ	จากการประเมินพบข้อบกพร่องในข้อ คำถาม i1 และ e7 ซึ่งได้คะแนนไม่เต็ม (98.00 และ 98.05 คะแนนตามลำดับ) โดยบุคลากรภายในและผู้รับบริการ ภายนอกสะท้อนความเห็นตรงกันว่าควร ปรับปรุงให้ผู้บริหารมีการแบ่งงานให้เป็น สัดส่วนชัดเจน เพื่อเพิ่มความสะดวกและ ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนในการปฏิบัติ ราชการ	1. ประชุมส่วนราชการเพื่อทบทวนภารกิจ และจัดทำคำสั่งแบ่งงาน/มอบหมายหน้าที่ ภายใน อบต.ยะตะ ให้เป็นสัดส่วนและ ชัดเจน ไม่ทับซ้อนกัน 2. จัดทำคู่มือหรือแผนผังกระบวนการงาน (Flowchart) กำหนดระยะเวลาแต่ละ ขั้นตอน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ สะดวกและบริการประชาชนได้รวดเร็วขึ้น	ตุลาคม 2568 – ธันวาคม 2568	สำนักปลัด อบต. / ทุก ส่วนราชการ
2. มาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สิน ของราชการและจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติ	ข้อคำถาม i10 ได้คะแนน 96.67 คะแนน ผลการประเมินชี้ให้เห็น จุดบกพร่องในเรื่องกระบวนการขอยืม หรือขอใช้ทรัพย์สินของส่วนกลาง หน่วยงานจึงจำเป็นต้องปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนให้ชัดเจน รัดกุม โดยการ ออกเป็นคำสั่งแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ตามระเบียบพัสดุเพื่อให้ทุกส่วนราชการ ถือปฏิบัติร่วมกัน	1. ยกร่างและออกคำสั่ง อบต.ยะตะ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอยืมและใช้ ทรัพย์สินของทางราชการให้ถูกต้องตาม ระเบียบพัสดุ 2. จัดทำแบบฟอร์มการยืม-คืน และระบบ ทะเบียนคุมทรัพย์สินส่วนกลางที่ชัดเจน เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติร่วมกัน อย่างเป็นระบบ	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กองคลัง (งานพัสดุ กลาง)

3. โครงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เชิงรุก อบต.ยะตะ	ตัวชี้วัดที่ 7 ได้คะแนนค่อนข้างต่ำ (91.18 คะแนน) โดยเฉพาะข้อ e4 และ e5 (98.54 คะแนน) ผลการประเมินสะท้อนว่าประชาชนต้องการให้ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพิ่มช่องทางและความถี่ในการสื่อสารออนไลน์ให้เข้าถึงง่ายขึ้น รวมถึงความสอดคล้องกับข้อ e1 ที่ต้องการให้ทุกส่วนงานร่วมมือกันบูรณาการข้อมูลบริการ ณ จุดเดียวเพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน	1. พัฒนาและเพิ่มความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หลัก, Facebook และ Line Official ของ อบต.ยะตะ 2. ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย (Infographic) เพื่อดึงดูดให้ประชาชนและผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานมากขึ้น 3. ผู้บริหารออกคำสั่งมอบหมายให้ทุกส่วนงานบูรณาการข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานบริการประชาชน ณ จุดเดียว	ตลอดปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 68 – ก.ย. 69)	งานประชาสัมพันธ์สำนักปลัด อบต.
4. มาตรการยกระดับความโปร่งใสและแก้ไขจุดบกพร่องการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์	จากผลการประเมินเครื่องมือ OIT พบข้อบกพร่องวิกฤตในจุดที่มีคะแนนต่ำสุดคือ ข้อ ๐12 (การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง) และ ข้อ ๐16 (การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล) ซึ่งได้เพียงข้อละ 50.00 คะแนน เนื่องจากลิงค์ข้อมูลไม่สมบูรณ์หรือไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ปัจจุบัน จึงต้องจัดทำมาตรการปรับปรุงเนื้อหาประกาศและระบบ URL บนเว็บไซต์หลักให้ครบถ้วนถูกต้องตามเกณฑ์ OIT อย่างเร่งด่วน	1. ตรวจสอบและปรับปรุงระบบการลิงก์ข้อมูล (URL) ข้อ ๐12 (การจัดซื้อจัดจ้าง) และ ๐16 (การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล) บนเว็บไซต์ อบต. ให้สามารถเข้าถึงได้จริงและมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนตามเกณฑ์ 2. กำหนดปฏิทินและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการติดตาม ตรวจสอบ และอัปเดตข้อมูล OIT ทุกไตรมาสเพื่อความต่อเนื่อง	ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569	กองคลัง (งานพัสดุ) / งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด

5. กิจกรรมรักษาระดับมาตรฐานองค์กรโปร่งใสและส่งเสริมแนวทานโยบาย No Gift Policy	มุ่งเน้นกลุ่มตัวชี้วัดที่ได้คะแนนประเมินเต็ม 100.00 คะแนน ซึ่งเป็นจุดแข็งขององค์กร (ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 2, 5 และ 10) รวมถึงนำผลวิเคราะห์เชิงรุกในข้อ i7 มาดำเนินการจัดตั้งกิจกรรมเพื่อรักษาระดับมาตรฐานความซื่อสัตย์สุจริต พัฒนาต่อยอดการรายงานผลตามสายงานให้โปร่งใส และสร้างค่านิยม No Gift Policy ในการป้องกันการทุจริตอย่างยั่งยืน	1. ผู้บริหารสูงสุดประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ 2569 และแจ้งให้บุคลากรทุกระดับถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. กำชับให้เจ้าหน้าที่จัดลำดับความสำคัญของงานและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบตามสายงานอย่างโปร่งใส 3. อัปเดตข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ	ตลอด ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 68 – ก.ย. 69)	คณะทำงานขับเคลื่อน ITA อบต.ยะตะะ
--	--	--	---	---